



1.1. Положение о Родительском собрании  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
№ 15 «Сказка» (далее – ДОО) в соответствии с  
Российской Федерацией», Семейным Кодексом  
ДОО.

Н.А. Гармаш

20 15 г.

1.2. Родительское собрание - коллегиальный орган самоуправления ДОО,  
действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного  
процесса, взаимодействия родителей с ДОО.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители)  
воспитанников, обучающихся в ДОО.

1.4. Решения Родительского собрания принимаются на Педагогическом совете и при  
необходимости на Общем собрании работников ДОО.

1.5. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся Родительским собранием  
ДОО и принимаются на его заседании.

1.6. Срок действия Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия  
нового.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 15 «Сказка»

целью деятельности Родительского собрания является:

- координация действий родителей и администрации дошкольного учреждения ДОО по вопросам воспитания, развития и социализации обучающихся;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам развития ДОО;
- обеспечение и улучшение качества образовательных услуг.

### Функции Родительского собрания

1.1. Родительское собрание:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОО, осуществляет взаимодействие с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету решение вопросов с участием в них родителей обучающихся и их родителей;
- изучает вопросы направления образовательной, воспитательной и оздоровительной деятельности ДОО, вносит предложения по их совершенствованию;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОО;
- принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации образовательных программ;
- избирает Родительский комитет ДОО (группы);
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в ДОО (группы);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОО (группы) - родительские собрания, родительские клубы, дни открытых дверей и др.

с. Бруснятское

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение о Родительском собрании (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 «Сказка» (далее – ДОО) в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Семейным Кодексом Российской Федерации (ст. 12). Уставом ДОО.

1.2. Родительское собрание - коллегиальный орган общественного самоуправления ДОО, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОО.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОО.

1.4. Решения Родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников ДОО.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительским собранием ДОО и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Родительского собрания.**

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОО по реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования.
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОО по вопросам воспитания, развития и оздоровления воспитанников.
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОО.
- обсуждение и утверждение платных образовательных услуг.

## **3. Функции Родительского собрания.**

3.1. Родительское собрание:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОО, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых дополнений и изменений;
- изучает основные направления образовательной, воспитательной и оздоровительной деятельности ДОО, вносит предложения по их совершенствованию;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОО;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации образовательных программ;
- выбирает Родительский комитет ДОО (группы);
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в ДОО (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОО (группе) – родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;

- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на создание условий по совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды ДОО (группы).

#### **4. Права Родительского собрания.**

4.1. Родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет ДОО (группы);
- требовать у Родительского комитета ДОО (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Родительским собранием.**

5.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДОО (группы).

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет ДОО (группы).

5.3. Для ведения заседания Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета ДОО (группы).

5.4. В необходимых случаях на заседания Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОО, представители общественных организаций, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета ДОО (группы).

5.5. Родительское собрание ДОО ведет заведующий совместно с председателем Родительского комитета ДОО

5.6. Родительское собрание группы ведет воспитатель совместно с председателем Родительского комитета группы.

5.7. Председатель Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями Родительского комитета групп;
- совместно с заведующим ДОО организует подготовку и проведение Родительского собрания;
- совместно с заведующим ДОО определяет повестку дня Родительского собрания;
- взаимодействует с председателями Родительского комитета групп;
- взаимодействует с заведующим ДОО по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.8. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОО.

5.9. Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.10. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОО (группы).

5.11. Решение Родительского собрания принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.12. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет председатель Родительского комитета совместно с заведующим ДОО или Родительским комитетом группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

## **6. Взаимосвязи Родительского собрания с органами самоуправления ДОО.**

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом ДОО.

## **7. Ответственность Родительского собрания.**

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

## **8. Делопроизводство Родительского собрания.**

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения собрания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОО, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью ДОО.

8.6. Книга протоколов Родительского собрания ДОО хранится в делах ДОО 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив)

8.7. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектования группы до выпуска детей в школу.