Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад №15 «Сказка»

624051 Свердловская область Белоярский район с. Бруснятское, ул. Ильича 24

Тел. (343 77) 4 -41 -44

УТВЕРЖДАЮ:

15 «Сказка»

А. Петрова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование этапа | Содержание деятельности |
| 1 | Подготовка условий для реализации системы наставничества | Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:   * Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ №15 «Сказка» (Приложение 1). * Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 15 «Сказка» (Приложение 2). |



Заведующи

Дорожная карта (план мероприятий)

по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников

в МБДОУ № 15 «Сказка»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | - Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.  - Подготовка персонализированных программ наставничества (при наличии в организации наставляемых). |
| **2** | **Формирование банка наставников** | 1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. |
| **3** | **Формирование банка наставников** | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. |
| **4** | **Отбор и обучение** | 1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной   персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.  2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;  - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. |
| . **5** | **Организация и осуществление работы**  **наставнических пар/групп** | 1)Формирование наставнических пар/групп.  2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.  3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. |
| **6** | **Завершение персонализированных программ наставничества** | 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества  (анкетирование);   1. Проведение итогового мероприятия (круглого стола Проведение конференции или семинара. 2. ) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. |
| **7** | **Информационная**  **поддержка системы наставничества** | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. |