|  |  |
| --- | --- |
| Принято: на педагогическом советепротокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г. | Утверждено: приказом заведующего МБДОУ № 15«Сказка» Ю.М.Кульдяевой  № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г. |
| Согласовано с родительским комитетом: председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г. |  |

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

МБДОУ № 15 «СКАЗКА»

с.Бруснятское

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ № 15 «Сказка» (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" , пункт 1 ч.3 ст.28. ч.2 ст.30, ч.2 ст.55 и определяют внутренний распорядок обучающихся (далее - воспитанников) МБДОУ № 15 «Сказка», (далее ДОО), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в дошкольной образовательной организации.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОО, их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОО.

1.4. Цель введение настоящих Правил: способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОО.

1.5. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе организации, а также на официальном сайте ДОО для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОО, принимается педагогическим советом на неопределенный срок и согласовываются с родительским комитетом ДОО.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОО.

1. **Режим работы ДОО**

2.1. Режим работы ДОО и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом организации.

2.2. ДОО работает с 7.15 ч. до 17.45 часов. Суббота, воскресенье и праздничные дни – не рабочие (выходные) дни.

2.2. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

2.3. ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей.)

1. **Здоровье ребенка**

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из изолятора ДОО.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в ДОО только при наличии справки о выздоровлении.

3.4. Администрация ДОО оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор ДОО в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинские работники «Бруснятской амбулатории», расположенной в одном здании с ДОО.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В ДОО запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

3.8. Прием детей в группы осуществляют воспитатели, а в некоторых случаях и медицинский работник «Бруснятской амбулатории». Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.10. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДОО. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

1. **Режим образовательного процесса**

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОО соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

4.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

4.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДОО родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДОО (заведующий, старший воспитатель).

4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОО до 17.45 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОО, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, которые указаны в личных заявлениях родителей (законных представителей).

4.6. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

4.8. В ДОО воспитанники гуляют 1-2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий.

4.9. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

4.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и сменные предметы одежды, находящиеся в шкафчике воспитанника (комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке). В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды.

4.11. Приветствуется активное участие родителей в жизни ребенка в группе: участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях; сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада; работа в родительских творческих группах детского сада.

1. **Организация питания**

5.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания по нормам, утвержденным Институтом питания АМН. Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

5.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОО.

5.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного заведующим ДОО.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальном стенде, в приемных групп.

5.5. Обязательно осуществляется контроль качества питания (разнообразие), витаминизации блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выходом блюд, вкусовых качеств пищи. Санитарное состояние пищеблока, правильность хранения, соблюдение сроков реализации продуктов возлагается на диетическую сестру ДОО.

1. **Обеспечение безопасности**

6.1. Родителям необходимо своевременно сообщать об изменении номеров телефона и места жительства.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю, обязательно расписывается в журнале здоровья группы при приходе в детский сад.

6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

6.6. Запрещается въезд на территорию ДОО на своем личном автомобиле.

6.7. Не давать ребенку в ДОО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.8. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

6.9. В помещении и на территории ДОО запрещено курение.

1. **Права воспитанников ДОО**

7.1. В ДОО реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей в соответствии с ФГОС ДО. ООП ДО обеспечивает достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования с учетом индивидуальных особенностей и потребностей каждого ребенка в специфичных для детей дошкольного возраста видах деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

7.3. Воспитанники ДОО имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

7.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

7.5. В случае прекращения деятельности ДОО, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.6. Воспитанники ДОО имеют право на уважение, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья.

7.7. ДОО, при реализации образовательной программы дошкольного образования создает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- оказание первичной доврачебной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- организацию рационального питания;

- определение оптимальной образовательной нагрузки при проведении непосредственно образовательной деятельности;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;

- создание условий для оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой;

- безопасность воспитанников во время пребывания в ДОО;

- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и противоэпидемических мероприятий.

7.8. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая помощь, в том числе психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) на основании заявления в письменной форме.

1. **Родительская плата**

8.1. Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) должны своевременно вносить плату за присмотр и уход в порядке, указанном в Договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

1. **Поощрения и дисциплинарное воздействие**

9.1. Поощрения воспитанников ДОО проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

9.2. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОО.

9.3. Не допускается применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОО.