

**«СОГЛАСОВАН»**

Председатель комитета по  
управлению муниципальным  
имуществом Администрации  
Белоярского городского округа

В.В. Бабенкова

«03» 10 2019 г.

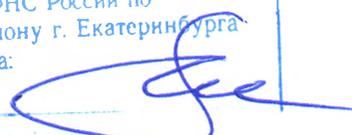
М.П.

**«УТВЕРЖДЕН»**

Начальник Управления  
образования Администрации  
Белоярского городского округа  
А.А. Михайлова

Приказ от «03» 10 2019 г. № 170

М.П.

Изменения в учредительный документ юридического  
лица ОГРН 1026601983649  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи  
от 10.03.2019 года  
за ГРН 6196658501310  
Инспекция ФНС России по  
Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга  
Заместитель начальника:  
М. В. В. 

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детский сад № 15 «Сказка»**

ПРИНЯТО

Общим собранием  
работников Муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад  
№ 15 «Сказка»

Протокол собрания № 3

от «03» 03 2019 г.

с.Бруснятское  
2019 г

Внести в Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 «Сказка» изменения и дополнения:

1. Пункт 1.10. Устава изложить в новой редакции:

«Учредителем Детского сада является Муниципальное образование Белоярский городской округ. Функции и полномочия Учредителя Детского сада осуществляет Управление образования Администрации Белоярского городского округа (именуемое в дальнейшем – Учредитель) в соответствии с муниципальными правовыми актами.

Адрес места нахождения Учредителя:

624030 Свердловская область, Белоярский район, поселок городского типа Белоярский, улица Ленина, дом 259.»;

2. пункт 2.4.2. изложить в следующей редакции:

«2.4.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности: (технической, естественнонаучной, физкультурно - спортивной, художественной, туристско - краеведческой, социально - педагогической).»;

3. из пункта 2.5. исключить слова:

«В соответствии с целями и задачами, определёнными настоящим Уставом, Детский сад может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы: познавательной, художественно – эстетической, социально – коммуникативной физической и речевой направленности.»;

4. пункт 3.1.8. изложить в новой редакции:

«Детский сад функционирует в режиме пятидневной рабочей недели. Выходные дни суббота, воскресенье и праздничные дни (в соответствии с установленными выходными днями и праздниками в РФ). Группы Детского сада могут функционировать в режиме:

- полного дня (10,5 -12 часового пребывания);
- сокращенного дня (10 часового пребывания);
- кратковременного пребывания (до 5 часов в день).

5. пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«Участниками образовательных отношений в Детском саду являются воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Детский сад принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.»;

6. раздел 5. Управление Детским садом изложить в новой редакции:

5.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Управление Детским садом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Единоличным исполнительным органом Детского сада является заведующий который осуществляет текущее руководство деятельностью Детского сада.

5.4. В Детском саду формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников Детского сада;
- Педагогический совет Детского сада;
- Родительский комитет;

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организацией устанавливается Уставом образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. В компетенцию Учредителя входит:

- Утверждение Устава Детского сада, изменений и дополнений в него.
- Осуществление контроля за финансово-хозяйственной и иной деятельностью Детского сада.
- Контроль за исполнением Детским садом функций и полномочий, предусмотренных настоящим Уставом.
- Установление порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Детского сада, об использовании закрепленного за ним имущества.
- Утверждение муниципальных заданий для Детского сада в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания.
- Осуществление проверок выполнения муниципального задания и качества его выполнения.
- Осуществление мероприятий по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации Детского сада.
- Получение от Детского сада любой информации, связанной с его финансово-хозяйственной деятельностью, других необходимых сведений.
- Осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством.

5.6. Заведующий детским садом в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом назначается на должность и освобождается от должности главой Белоярского городского округа по представлению начальника Управления образования Администрации Белоярского городского округа. Заключение трудового договора может предшествовать конкурсу, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов.

Кандидаты на должность заведующего Детским садом должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам. Запрещается занятие должности заведующего Детским садом лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

5.7. Заведующий Детским садом проходят обязательную аттестацию в порядке, установленном действующим законодательством.

5.8. Должностные обязанности заведующего Детским садом не могут исполняться по совместительству.

5.9. Права и обязанности заведующего Детским садом, его компетенция в области управления Детским садом определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

Заведующий Детским садом в рамках своей компетенции:

- действует от имени Детского сада без доверенности;

- представляет Детский сад в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, учреждениями, предприятиями;
- разрабатывает штатное расписание в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности, численность штата и представляет его на утверждение Учредителю;
- обеспечивает рациональное использование финансовых средств в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности, своевременно представляет отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств;
- обеспечивает соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- издает приказы в пределах своей компетенции;
- осуществляет подбор, прием на работу и увольнение работников, заключение и расторжение трудовых договоров;
- распределяет должностные обязанности между работниками;
- дает обязательные для исполнения работниками Детского сада указания и осуществляет проверку их исполнения;
- поощряет работников и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- заключает договоры с юридическими и физическими лицами;
- утверждает план работы Детского сада, а также анализирует результаты деятельности в соответствии с утвержденным планом;
- организует хозяйственную деятельность Детского сада;
- несет личную ответственность перед Учредителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Детский сад функций;
- выдает доверенности;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников, порядок и размер которых определяется на основании соответствующих положений;
- выполняет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, трудовым договором и должностными обязанностями.

5.10. Заведующий Детским садом несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Детского сада.

5.11. Разграничение полномочий между заведующим Детским садом и коллегиальными органами управления Детского сада определяется настоящим Уставом.

5.12. Общее собрание работников Детского сада – коллегиальный орган управления Детского сада, в который входят все работники.

Общее собрание действует на основании Положения «Об общем собрании работников».

5.13. Постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим педагогических работников Детского сада, для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов, управления педагогической деятельностью является Педагогический совет Детского сада.

В своей работе Педагогический совет Детского сада руководствуется законодательством об образовании, настоящим Уставом, Положением о Педагогическом совете Детского сада.

5.14. Родительский комитет Детского сада – коллегиальный орган управления Детского сада, в который входят родители (законные представители) воспитанников. Родительский комитет Детского сада действует на основании Положения «О Родительском комитете».